



DIREZIONE DIDATTICA STATALE di AGRATE BRIANZA

Via C. Battisti, 42/a - 20041 Agrate Brianza (Milano)

tel. 039/650170 - 039/ 6058505 - fax 039/6057056

e-mail segreteria: MIEE38200L@istruzione.it

direzionendidatticaagrate@tin.it

e-mail Dirigente Scolastico: dirigente@direzioneagrate.it

sito: www.direzioneagrate.it

Anno Scolastico 2011/2012: **verbale n. 2**

CONSIGLIO DI CIRCOLO

Verbale della riunione riferita all'assemblea del 13.10.2011

Ordine del Giorno

- 1) Approvazione verbale seduta precedente: DELIBERA;
- 2) Approvazione adeguamento Piano Offerta Formativa a.s. 2011/2012: DELIBERA;
- 3) Piano annuale attività dei docenti – progetti arricchimento Offerta Formativa: DELIBERA;
- 4) Piano annuale attività dei docenti – uscite didattiche e viaggi d'istruzione: DELIBERA;
- 5) Assicurazione alunni, docenti e personale ATA: DELIBERA;
- 6) Servizio trasporti per viaggi e visite guidate: DELIBERA INCARICO;
- 7) Richiesta chiusura uffici di segreteria in data 09.12.2011 durante sospensione attività didattiche: DELIBERA;
- 8) Nomina componenti genitori commissioni POF, mensa e GLHI: DELIBERA;
- 9) Richieste/autorizzazioni.

Alle ore 18,05 del 13 ottobre 2011, in Agrate Brianza (MB) presso la Scuola Primaria di via Battisti si riunisce il Consiglio di Circolo. Sono presenti i seguenti componenti: il Presidente Sergio Mariani, la docente Vicaria Luciana Sala; i genitori Emanuela Sala, Maristella Varisco, Silvia Barbieri, Luca Ratti, Andrea Fedeli; le docenti Egidia Perego, Raffaella Sala, Pinuccia Grezzi e Germana Brambilla; le rappresentanti ATA Giulia Romano e Rosa Guarracino. Si evince che i presenti sono 13 per cui, constatata la presenza del numero legale, il Presidente Mariani dichiara aperta la seduta e nomina segretario il genitore Emanuela Sala. La docente Patrizia Gervasoni è assente giustificata.

Punto n. 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

I consiglieri hanno già visionato il verbale n. 1. Il Presidente Mariani pone in votazione l'approvazione dello stesso.

VOTANTI	13
FAVOREVOLI	13
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 16

Punto n. 2 – Approvazione adeguamento Piano Offerta Formativa a.s. 2011/2012

Alle ore 18,10 entra il genitore Gabriele Amici, ora i presenti sono 14.

Alle ore 18,15 entra il genitore Luca Pirovano, ora i presenti sono 15.

La docente Vicaria Luciana Sala presenta al Consiglio le modifiche apportate alla parte a valenza pluriennale del Piano dell'Offerta Formativa.

Alle ore 18,20 entra la docente Ernestina Santambrogio, ora i presenti sono 16.

Facendo riferimento alla normativa vigente, il POF si adegua alle nuove linee guida. Vi si evidenziano i principi per l'integrazione degli alunni diversamente abili e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), si sollecita la continuità fra i diversi ordini di scuola e il rispetto del patto formativo.

Alle ore 19,10 lascia l'assemblea il genitore Luca Pirovano, ora i presenti sono 15.

Il Presidente Mariani pone in votazione l'adeguamento del POF – parte a valenza pluriennale – per il corrente anno scolastico.

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 17

Punto n. 3 – Piano annuale attività dei docenti – progetti arricchimento Offerta Formativa

La docente Vicaria Luciana Sala presenta il piano annuale delle attività dei docenti - consegnato a tutti i consiglieri - riferito ai progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa.

Il documento presenta tre sezioni principali: le attività funzionali all'insegnamento (programmazione, progettazione, preparazione, gestione e coordinamento delle attività e degli organi collegiali, partecipazione collegio docenti, riunioni di classe e incontri con i genitori, valutazione e aggiornamento/formazione docenti), i progetti per l'arricchimento offerta formativa e uscite didattiche e viaggi d'istruzione.

Nello specifico la sezione programmazione individua i plessi coinvolti, il tipo di attività, i soggetti coinvolti, le figure responsabili, la quantificazione oraria e i risultati attesi.

La sezione dedicata alla progettazione riguarda le funzioni strumentali, le commissioni, gli incarichi d'istituto e il comitato tecnico-scientifico; stabilisce le funzioni o area di intervento, il responsabile e/o docenti incaricati, la quantificazione oraria per lo svolgimento dell'attività, l'indicazione dei risultati attesi – è prevista verifica finale degli obiettivi indicati – e le risorse economiche.

Si tratta di incarichi che le docenti svolgono in orario extrascolastico. La fonte di finanziamento è il FIS – fondo d'istituto. Al momento però non se ne conosce l'esatto ammontare per cui l'indicazione del monte ore relativo ad ogni mansione è stimato, senza la certezza delle risorse effettivamente disponibili.

La sezione riguardante l'aggiornamento e la formazione dei docenti evidenzia che, tranne per quanto riguarda il settore sicurezza, i costi sono a totale carico dei docenti interessati.

I progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa sono stati già deliberati a Giugno (con la sola modifica riguardante la pallavolo - causa defezione dell'associazione sportiva omatese); risultano essere per la maggior parte in continuità con le scelte dello scorso anno.

Il percorso dettagliato di ciascun progetto è definito nelle relative schede di identificazione; le stesse potranno essere visionate a breve nel sito della scuola.

Diverse sono le forme di finanziamento: il piano per il diritto allo studio – PDS; finanziamenti statali (*es. aree a rischio e a forte processo migratorio*); contributo volontario delle famiglie oppure si tratta di progetti gratuiti per la scuola realizzati in collaborazione con enti esterni, associazioni, con la consulenza esperta di alcuni genitori oppure finanziati direttamente dall'Amministrazione comunale.

Come si evince dal piano per il diritto allo studio dell'Ente Locale, i fondi destinati alla nostra scuola per l'arricchimento dell'offerta formativa sono pari a € 21.000 .

Visto il regolamento dei viaggi e delle visite guidate che prevede la destinazione del 10% della quota del PDS per finanziare parte delle gite a famiglie in difficoltà e che ne fanno richiesta e, visto che da una verifica di bilancio non risulta essere presente alcuna cifra destinata a tale scopo, si è deciso di accantonare (come da regolamento) € 2.100 per venire incontro ad eventuali situazioni di bisogno.

Quindi il PDS per l'arricchimento dell'offerta formativa risulta essere pari a € 18.900; questi fondi sono stati suddivisi equamente tra le 45 classi del circolo nostro didattico che comprende:

- 20 classi in via Battisti scuola primaria
- 10 classi in via Trivulzio scuola primaria
- 6 classi in via Savio scuola infanzia
- 6 classi in via Garibaldi scuola infanzia
- 3 classi in via Filzi scuola infanzia

I progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa sono suddivisi per aree tematiche:

- **area 1:** accoglienza - inserimento - integrazione – partecipazione
- **area 2:** alfabetizzazione informatica
- **area 3:** lingua 2
- **area 4:** ambiente
- **area 5:** salute

La docente informa inoltre che l'anno scorso la scuola non ha ricevuto il fondo per l'autonomia dovuto dallo stato. Si è stabilito che, se per il corrente anno scolastico, dovesse essere corrisposto sarà interamente destinato alla commissione che si occupa degli alunni con disturbi specifici di apprendimento – DSA. Per questo tipo di problematica non è previsto alcun supporto a sostegno di alunni e insegnanti. Non viene stilato un progetto educativo individualizzato – PEI; le docenti seguono le indicazioni disposte da linee guida. Sono supportate dalla commissione dedicata che studia anche quali possono essere i criteri di riadattamento dei lavori di classe in base alle situazioni specifiche.

Il Presidente Mariani domanda se i progetti risultano ben ripartiti fra tutte le classi, se il principio di equilibrio ed equità dell'offerta è stato preso in considerazione dal collegio docenti e condiviso.

La docente Raffaella Sala risponde che, per il plesso di Battisti, pochi progetti sono differenti all'interno delle interclassi e sottolinea che per le prime, seconde e terze sono tutti uguali.

Per il plesso di Omate il principio indicato dal Presidente è rispettato ormai da anni.

Dalla presentazione dell'intero piano delle attività/progetti si evince che l'intero corpo docenti, affrontando la difficile situazione finanziaria dovuta ai continui tagli in termini economici e di risorse umane, è riuscito a garantire una progettazione varia e di qualità.

La Vicaria fa notare che alcuni istituti, arresi davanti alle oggettive difficoltà e da nessuna legge obbligati a garantirle, hanno completamente eliminato le gite e ridotto a minimi termini i progetti di arricchimento dell'offerta formativa.

Vista l'esauritiva presentazione, il Presidente Mariani pone in votazione di approvare i progetti di arricchimento dell'offerta formativa per il corrente anno scolastico.

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 18

Alle ore 19,40 esce la rappresentante ATA Rosa Guarracino, i presenti sono ora 14.

Punto 4 – Piano annuale attività dei docenti – uscite didattiche e viaggi d'istruzione

Le visite guidate, viaggi di istruzione e uscite sul territorio sono parte integrante dell'attività didattica ed educativa e in allegato al piano delle attività presentato, vengono indicati, per ciascun plesso, la destinazione, la data/mese e la durata dell'uscita. Non sono stati inseriti i costi in quanto non ancora in possesso dei preventivi del pullman.

Ogni team nelle assemblee del 19/20/21 ottobre presenterà alle famiglie dei propri alunni:

- il piano delle visite guidate inserito in un contesto di progettazione curricolare e di arricchimento dell'offerta formativa
- il preventivo di spesa dettagliato per ciascuna uscita.

A causa delle richieste di gite presentate fuori termine al collegio docenti, si dà indicazione in merito all'accettazione delle richieste: si può integrare il piano gite programmandone un'aggiunta nel II quadrimestre.

Il genitore Silvia Barbieri chiede per quale motivo alcune interclassi (IV A, B, C e V A e C via Battisti) avessero pianificato il loro viaggio di istruzione alla fine del mese di Maggio, senza rispettare l'indicazione stabilita nel regolamento "gite", secondo la quale i viaggi non devono essere programmati l'ultimo mese di scuola, e quali fossero le motivazioni che hanno portato il Collegio Docenti ad autorizzare in deroga. Le docenti Raffaella Sala e Luciana Sala rispondono che le date erano loro sfuggite. La docente Raffaella Sala si incarica di verificarne le motivazioni durante la riunione di plesso e di riferire poi in Consiglio.

Vista la presentazione da parte della Vicaria del DS in merito al piano annuale attività dei docenti riferita alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione per il corrente anno scolastico, considerata la delibera del collegio dei docenti in merito all'oggetto, verificato che per quanto riguarda gli aspetti organizzativi ed economici, il regolamento di circolo è stato rispettato, il Presidente Mariani pone in delibera di approvare il piano annuale delle visite didattiche e viaggi d'istruzione per il corrente anno scolastico.

VOTANTI	14
FAVOREVOLI	14
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 19

Punto 5 – Assicurazione alunni, docenti e personale ATA

Il Presidente Mariani relaziona in merito all'incontro che si è tenuto fra una delegazione di genitori del Consiglio e un broker assicurativo.

Preso atto che la Circolare Ministeriale 801/2011 per la stipulazione del contratto assicurativo tra l'Istituzione scolastica e la Compagnia assicurativa è necessario:

- elaborare un capitolato d'appalto,
- stabilire i criteri di valutazione delle offerte,
- indicare tali criteri nelle lettere d'invito,
- verificare il possesso dei requisiti di legge degli offerenti e la specializzazione della Compagnia assicurativa nel comparto Scuola.

il Presidente Mariani pone in votazione la proposta della giunta di avvalersi di un broker che si occupi della stesura di un capitolato adeguato alle esigenze dell'Istituto e stabilisce le seguenti condizioni:

- la spesa per le famiglie non dovrà superare quella richiesta per l'anno scolastico 2010/2011: € 12 comprensiva di assicurazione e contributo volontario per l'acquisto di materiale di uso comune;
- la copertura dovrà essere garantita a tutti gli alunni in caso di adesione di almeno il 90% del totale degli alunni.

Alle ore 20,20 lascia l'assemblea la rappresentante ATA giulia Romano, i presenti sono ora 13

VOTANTI	13
FAVOREVOLI	13
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 20

Punto 6 – Servizio trasporti per viaggi e visite guidate

Il Presidente Mariani apre le buste contenenti i preventivi presentati dalle Società di trasporto Zani, Carminati e Viola. Si confrontano le offerte. Si evince che la ditta Carminati propone le condizioni migliori ma presenta un'offerta incompleta.

Alle ore 20,50 lascia l'assemblea il genitore Maristella Varisco, i presenti sono ora 12.

Il Presidente Mariani pone quindi in delibera che si chieda immediata integrazione a completamento del preventivo alla ditta Carminati e, se dovessero confermare le condizioni favorevoli e più economiche, si procederà a conferire l'incarico alla società stessa. In caso contrario si opterà per la ditta Zani.

VOTANTI	12
FAVOREVOLI	12
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 21

Alle ore 21,00 lascia l'assemblea il genitore Andrea Fedeli, i presenti sono ora 11.

Punto 7 – Richiesta chiusura uffici di segreteria in data 09.12.2011 durante sospensione attività didattiche

Vista la richiesta pervenuta dal personale ATA, visto il DPR 209/ 1987 e considerati gli esiti della contrattazione in merito all'oggetto, il Presidente Mariani pone in delibera l'approvazione dei seguenti giorni di chiusura degli uffici:

lunedì 31 ottobre 2011

giovedì 5 gennaio 2012

lunedì 30 aprile 2012

martedì 14 agosto 2012

Considerando inoltre le esigenze del servizio, al fine di potenziare l'apertura al pubblico nei periodi di maggior necessità, la chiusura degli uffici nella giornata del 09.12.2011.

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 22

Punto 8 – Nomina componenti genitori commissioni POF, mensa e GLHI

Discussione rinviata.

Punto 9 - Richieste/autorizzazioni.

Visto l'atto di donazione di una libreria in legno verniciato e di una cassettera in legno da parte della sig.ra Rita Ortolina genitore dell'alunna Appiani Matilda frequentante la classe 3°A di Omate, il Presidente Mariani pone in delibera di accogliere la richiesta in oggetto.

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 23

Vista la richiesta di concedere in comodato d'uso agli uffici di segreteria uno scanner HP scanjet 3800 da parte della sig.ra Nadia Caprotti e valutato che prodotto presenta tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, il Presidente Mariani pone in delibera di accogliere la richiesta in oggetto

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 24

Vista la richiesta, presentata dalle docenti della classe 4C di via Battisti, avente per oggetto l'ingresso nei locali della scuola di alcuni genitori per la realizzazione di piccoli manufatti da vendere al mercatino per il finanziamento del progetto "anche i bambini odiano i grandi", il presidente Mariani pone in delibera di accogliere la richiesta in oggetto

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 25

Vista la lettera presentata dalla referente di plesso di via Battisti in merito all'iniziativa "Verso expo del consumatore: questione di stile... di vita", il Presidente Mariani pone in delibera di appoggiare tale iniziativa e di richiedere agli organizzatori n° 200 copie del gioco "zucca o melone: a ciascuno la sua stagione"

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 26

Vista la richiesta del presidente del Comitato genitori della scuola primaria di Omate in merito:

- all'utilizzo di un atrio dei locali per gli incontri serali annuali del comitato previo opportuno avviso del custode
- all'ingresso dei genitori in orario scolastico, previa compilazione dei registri d'ingresso, per progetto "leggere che passione", "l'eco di Omate", l'allestimento di scenografie e costumi per allestimento spettacolo di natale e preparazione festa di fine anno, il Presidente Mariani pone in votazione di autorizzare quando sopra dichiarato

VOTANTI	11
FAVOREVOLI	11
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 27

Alle ore 21,20 si chiudono i lavori
Il presente verbale consta di n. 6 pagine numerate.

IL SEGRETARIO
(Emanuela Sala)

IL PRESIDENTE
(Sergio Mariani)