



DIREZIONE DIDATTICA STATALE di AGRATE BRIANZA

Via C. Battisti, 42/a - 20041 Agrate Brianza (Milano)

tel. 039/650170 - 039/ 6058505 - fax 039/6057056

e-mail segreteria: MIEE38200L@istruzione.it

direzionendidatticaagrate@tin.it

e-mail Dirigente Scolastico: dirigente@direzioneagrate.it

sito: www.direzioneagrate.it

Anno Scolastico 2010/2011: verbale n. 6

CONSIGLIO DI CIRCOLO

Verbale della riunione assembleare del 24/02/11

Ordine del Giorno

- 1) Approvazione verbale seduta precedente: delibera
- 2) Dati iscrizioni scuola infanzia e primaria: comunicazione
- 3) Procedure d'ingresso e uscita dagli edifici di competenza della Direzione Didattica: presentazione documento redatto da RSPP
- 4) Programmazione spese e fondi di investimento: delibera di indirizzo
- 5) Serate formative genitori in collaborazione con enti/associazioni: quota partecipazione a carico della Direzione Didattica: delibera
- 6) Foto di classe: delibera
- 7) Comunicazioni/autorizzazioni: delibera

Alle ore 18.10 del 24 febbraio 2011, in Agrate Brianza (MB) presso la Scuola Primaria di Via Battisti si riunisce il Consiglio di Circolo. Sono presenti i seguenti componenti: il Presidente Sergio Mariani, il Dirigente Scolastico Antonio Bonfanti, la docente Vicaria Luciana Sala; i genitori Emanuela Sala, Maristella Varisco, Luca Pirovano, Luca Ratti, Silvia Barbieri, Gabriele Amici e Andrea Fedeli; le docenti Egidia Perego, Raffaella Sala, Pinuccia Ghezzi e Ernestina Santambrogio. La rappresentante ATA Rosa Guarracino. Sono assenti giustificati la docente Germana Brambilla, la rappresentante ATA Giulia Romano. Si vince che i presenti sono 15 per cui, constatata la presenza del numero legale, il Presidente Mariani dichiara aperta la seduta e nomina segretario il genitore Emanuela Sala.

Il Dirigente comunica ai consiglieri che la docente Mariarita Nisticò si è dimessa dal Consiglio per motivi personali. Per surroga si nomina consigliere la docente Ernestina Santambrogio.

Punto n. 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente : delibera

Si procede alla lettura silenziosa del verbale.

La docente Ghezzi rileva un errore nella delibera n. 47: viene riportato un monte ore stage di 30 ore anziché 60. Il segretario prende nota della modifica da apportare. Il Presidente Mariani pone in votazione l'approvazione del verbale con detta correzione.

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	14
ASTENUTI	1
CONTRARI	0

DELIBERA N. 49

Si propone un cambio dell'ordine dei punti da trattare. L'assemblea approva.

Punto n. 2: Programmazione spese e fondi di investimento: delibera di indirizzo

Il Dirigente illustra un documento – allegato - in cui, visto il Programma Annuale approvato dal CdC il 15/12/2010 e dal revisore dei conti in data 11/02/2011, elenca come le spese sono state imputate.

Alle ore 18,20 entra la docente Elisabetta De capitani, i presenti diventano 16.

Il Dirigente ribadisce che le risorse economiche sono scarsissime. Entro il 15 marzo il DSGA dovrà presentare al DS il conto consuntivo, il DS predisporrà la sua relazione e la presenterà al Consiglio entro il 30 aprile.

Il documento presenta dati che sono ancora passibili di revisione ma si evidenzia che sono state fatte delle economie e, considerando l'esiguità delle risorse in rapporto alle esigenze, il DS propone di destinare tali economie, al netto dei residui, alle attività e progetti da cui provengono.

Il Presidente Mariani, anticipando che la logica è comunque valida, chiede se siano state eventualmente verificate delle carenze di disponibilità riguardanti alcuni capitoli specifici che andrebbero rimpinguati; ad esempio si pensi all'importo stanziato a sostegno delle famiglie bisognose. Secondo la logica indicata si rischierebbe di ristanziare soldi là dove sono state fatte delle economie. Occorre sincerarsi che le spese per quei capitoli non siano state sovrastimate.

La normativa prevede anche la possibilità di collocare le economie in un "fondo di riserva".

Alle ore 18,40 entra la docente Patrizia Gervasoni, i presenti diventano 17.

Per riassumere: Il D.S. ha imputato le spese basandosi sulle risorse garantite dal programma annuale e, fatte salve le verifiche DSGA, chiede al Consiglio linea d'indirizzo relativamente all'utilizzo e gestione delle economie.

Si pone in delibera la linea d'indirizzo per cui si reinvestano gli avanzi di bilancio sullo stesso capitolo di spesa, salvo verificare, da parte del DS, la necessità di aumentare le risorse laddove si siano verificate delle carenze.

VOTANTI	17
FAVOREVOLI	17
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 50

Il Consiglio di Circolo prende atto della necessità di rivedere ed aggiornare il Regolamento gite e viaggi di istruzione, si provvederà alla nomina di una commissione mista incaricata della rielaborazione dello stesso.

Punto n. 3: Dati iscrizioni scuola infanzia e primaria: comunicazione

Per la scuola dell'infanzia i posti a disposizione sono 375, tenendo conto di una media di 25 alunni per le 15 sezioni attive. I posti si ridurrebbero a 360 valutando la presenza di alunni certificati. Si tiene conto di 236 probabili riconferme per i bimbi già frequentanti. Nella prima ipotesi i posti disponibili sarebbero 139, nella seconda 124, a fronte di 168 richieste di iscrizione.

La linea di indirizzo, per avere maggiori possibilità di vedere assegnata al Circolo una sezione in più, è quella di presentare all'ufficio scuola una lista di attesa lunga. A fine marzo la Direzione Didattica pubblicherà la lista dei bimbi accolti e l'elenco delle 4 graduatorie in lista d'attesa. Dopo aver valutato la nuova e definitiva situazione, a seguito della comunicazione dell'organico di fatto, a luglio, si potrà aggiornare l'elenco degli iscritti.

Il Presidente Mariani evidenzia la difficoltà di gestire le ansie di coloro che resteranno in lista d'attesa, chiede quindi al Dirigente di comunicare con chiarezza alle famiglie la situazione e propone di organizzare un incontro con i genitori per spiegare l'effettiva situazione. Il DS accoglie.

Per quanto riguarda la situazione della scuola primaria, il Dirigente comunica che al momento non sono state prodotte 17 iscrizioni di bambini in obbligo. La Direzione appurerà al più presto i motivi per cui le iscrizioni non sono pervenute. La situazione quindi è ancora incerta ed ogni decisione è rimandata al momento in cui si sapranno i dati definitivi. Si conferma che la richiesta all'ufficio scuola superiore sarà comunque di classi tutte a 40 ore.

Il Presidente Mariani chiede, al Dirigente e al Consiglio, la disponibilità per organizzare un incontro con l'amministrazione comunale – in particolare con l'Assessore alla pubblica istruzione, Giovanna Amodio, e l'Assessore ai lavori pubblici, Simone Sironi – per confrontarsi in merito alla politica di edilizia scolastica. Il Consiglio approva.

Punto n. 4 : Procedure d'ingresso e uscita dagli edifici di competenza della Direzione Didattica: presentazione documento redatto da RSPP

Il Dirigente presenta al Consiglio la relazione predisposta dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Dott. Rosselli.

E' stata richiesta dalla Direzione ed elaborata in collaborazione con i referenti per la sicurezza dai vari plessi. Il DS specifica che se si dovessero riscontrare delle contraddizioni con il nostro Regolamento Interno di Circolo o, a maggior ragione con la normativa vigente, siamo tenuti ad evidenziarlo.

Si apre discussione in merito alle problematiche oggettive riscontrate sia dal corpo docenti che dai genitori – soprattutto del plesso di via Battisti – che hanno portato alla elaborazione delle nuove procedure riportate nel suddetto documento. Si evidenziano delle inesattezze e si propongono delle modifiche quindi il Dirigente accoglie la seguente proposta: le Docenti, dopo aver esaminato nello specifico la relazione potranno rivolgersi alle loro referenti alla sicurezza, mentre i genitori raccoglieranno in un unico documento tutte le loro riflessioni ed eventuali proposte di modifica/integrazione che consegneranno alla D.D.

Alle ore 20,00 lasciano l'assemblea il D.S. e la rappresentante ATA Guarracino: i presenti diventano 15

Punto n. 5: Serate formative genitori in collaborazione con enti/associazioni: quota partecipazione a carico della Direzione Didattica: delibera

Il Presidente Mariani illustra il programma delle serate formative rivolte a genitori ed educatori organizzate dai genitori del Consiglio di Circolo in collaborazione con il Comitato genitori d'Omate, l'amministrazione comunale di Agrate e Caponago, la Parrocchia e le ACLI.

Si chiede alla D.D. e si pone in votazione, in accordo con gli altri enti ed associazioni, di impegnare la quota di € 300,00 per la copertura delle spese di pubblicità delle serate.

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 51

Punto n. 6 : Foto di classe: delibera

Si ripropone l'iniziativa già deliberata l'anno scorso: affidare al Gruppo Fotografico Agratese la realizzazione delle foto di classe. Questo permetterebbe, vista la disponibilità a titolo gratuito del gruppo, di risparmiare sul costo del servizio. Si riconferma l'importo per le famiglie di € 1,00 a foto. Tolto il costo della stampa, il disavanzo verrà introiettato dalla Direzione.

Il Presidente Mariani pone quindi in votazione che, vista la disponibilità del G.F.A. – per la quale si ringrazia sentitamente – si assegni la realizzazione delle foto per tutte le classi del Circolo con le stesse modalità dello scorso anno alla stessa associazione

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 52

Punto n. 7: Comunicazioni/autorizzazioni

a) Gita classi IIIA e IIIB di via Battisti

Vista la richiesta delle docenti delle classi interessate di concludere il progetto in collaborazione con il consorzio del Parco del Molgora già deliberato nel piano annuale delle attività dei docenti, il Presidente Mariani pone in votazione di autorizzare l'uscita didattica con destinazione a Santa Maria Hoè (LC) per le classi III A e III B del plesso di via Battisti

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 53

b) Banco alimentare Battisti

Vista la richiesta pervenuta al DS da parte del banco di solidarietà di Brugherio per effettuare la raccolta di generi alimentari non deperibili a beneficio di persone e famiglie indigenti nell'ambito della settimana del "donacibo nelle scuole" , il Presidente Mariani pone in votazione di autorizzare detta iniziativa all'interno del plesso di via Battisti

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 54

c) Donazione monitor genitori

Vista la richiesta della Sig.ra Mascelloni Lella, genitore degli alunni Rebecca e Rachele Barlassina, di donare in monitor PC alla scuola, il Presidente Mariani pone in votazione di accogliere la richiesta di donazione

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 55

d) Insieme nel mondo: raccolta indumenti smessi per l'Africa

Vista la richiesta pervenuta al DS da parte dell'associazione "Insieme nel mondo" per la raccolta indumenti smessi da destinare alla missione dei Padri Cappuccini in Africa, il Presidente Mariani pone in votazione di accogliere tale richiesta e di autorizzare la raccolta di indumenti

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 56

e) Associazione italiana lotta contro il neuroblastoma: Cerco un uovo amico

Vista la richiesta pervenuta al DS da parte dell' "Associazione italiana lotta contro il neuroblastoma" per la vendita di uova di Pasqua allo scopo di raccogliere fondi per la stessa associazione il Presidente Mariani pone in votazione di non accogliere tale richiesta a causa dell'organizzazione e gestione dell'iniziativa troppo macchinosa per essere presa in carico a livello scolastico

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	0
ASTENUTI	1
CONTRARI	14

DELIBERA N. 57

f) Iniziativa "Buone pratiche di lettura" nella settimana dal 4 al 10 aprile – Settimana della lettura – plesso di via Battisti

Vista la richiesta pervenuta dalla docente De Capitani Elisabetta, il Presidente Mariani pone in votazione di autorizzare l'ingresso a scuola di Paolo Cantù della libreria dei ragazzi di Monza e di alcuni genitori dalle ore 16 alle 18 dal 4 al 10 aprile per allestimento e la gestione del banchetto libri

VOTANTI	15
FAVOREVOLI	15
ASTENUTI	0
CONTRARI	0

DELIBERA N. 58

Alle ore 20,30 si chiudono i lavori
Il presente verbale consta di n. 5 pagine numerate.

IL SEGRETARIO
(Emanuela Sala)

IL PRESIDENTE
(Sergio Mariani)